

JAK PRAWIDŁOWO PRZYGOTOWAĆ PLIKI DO PERSONALIZACJI?

Po złożeniu zamówienia, załaduj poniższe wymagane materiały w zakładce „Praca z plikami”.

Prześlij nam **plik z projektem**, który ma być personalizowany. Posłuży on nam do stworzenia Twojego **spersonalizowanego produktu**.

Przygotuj makietę, na której **wskażesz** miejsce lub miejsca (maksymalnie 4), w których ma się pojawić personalizacja.

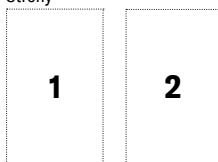
Przygotuj bazę danych w oparciu o poniższe wytyczne:
Plik w postaci CSV, wszystkie dane zmienne oddzielone przecinkami.
Każdy rekord w osobnym wierszu.
Każde pole personalizacji w osobnej kolumnie.

Wskaż nam **font, jaki ma być użyty** do personalizacji. Mamy bardzo dużą bazę fontów, ale gdyby się okazało, że nie posiadamy wskazanego przez Ciebie fontu, proponujemy inny. Nie zapomnij poinformować nas o rozmiarze i kolorze fontu. Przestrzeń kolorów to oczywiście **CMYK**.

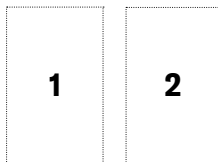
Po wykonaniu powyższych czynności, **otrzymasz od nas ostateczny plik** do akceptacji.

Podgląd zakładki „Praca z plikami”

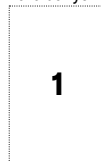
Strony



Makieta



Baza danych CSV



Plik tekstowy (rodzaj, wielkość i kolor czcionki)

